

**государственное казенное учреждение социального обслуживания
Ростовской области центр помощи детям, оставшимся без попечения
родителей,
« Донецкий центр помощи детям»
(ГКУСО РО Донецкий центр помощи детям)**

СОГЛАСОВАНО:

На педагогическом совете
ГКУСО РО Донецкого центра
Помощи детям
Протокол № 2 от 01.04.2025

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГКУСО РО Донецкого
центра помощи детям
Т. А. Жидкова
Приказ от 01.04.2025 № 50401-1

**Положение
о консилиуме Службы постинтернатного
сопровождения выпускников
государственное казенное учреждение социального
обслуживания Ростовской области центр помощи детям,
оставшимся без попечения родителей,
« Донецкий центр помощи детям»**

Положение о консилиуме Службы постинтернатного сопровождения выпускников ГКУСО РО Донецкого центра помощи детям

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности консилиума Службы постинтернатного сопровождения выпускников ГКУСО РО Донецкого центра помощи детям (далее - Консилиум).
2. Консилиум в своей деятельности руководствуется:
 - Федеральным законом от 29.12.1995 N 223-ФЗ «Семейный кодекс Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 24.04.2008 N 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;
 - Стандартом сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и семейных форм воспитания по завершении попечительства (письмо директора департамента государственной политики в сфере защиты прав детей Министерства просвещения Российской Федерации от 26.12.2023 № 07-7593);
 - иными документами федерального, окружного, муниципального и локального уровней, регламентирующими данную деятельность;
 - Уставом ГКУСО РО Донецкого центра помощи детям;
 - настоящим Положением.
3. Консилиум - форма коллегиального обсуждения и принятия решений относительно мер консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи и содействия выпускнику на основе установления обстоятельств в его жизненной ситуации, способных вызвать социальную дезадаптацию, и определения способности выпускника справиться с жизненными задачами самостоятельно.

Виды консилиума:

– *первичный консилиум* проводится при назначении сопровождения. Для обеспечения преемственности на первичный консилиум приглашаются в зависимости от формы устройства, специалисты организации для детей-сирот, бывшие опекуны, попечители, приемные родители, патронатные воспитатели. Для несовершеннолетних выпускников их присутствие является обязательным, как и для органов опеки и попечительства, выполняющих функции законных представителей выпускника.

В работе консилиума также принимают участие представители образовательной организации, в которой будет обучаться выпускник, или организации работодателя, в случае его трудоустройства.

При принятии решений первичного консилиума принимаются во внимание результаты социально-психологического обследования, проведенного в ГКУСО РО Донецкого центра помощи детям и представленного в виде заключения с рекомендациями, учитываются те социально-психологические мишени помощи выпускнику, которые определены в заключении.

- *повторный консилиум* проводится при рассмотрении результатов реализации индивидуальной программы сопровождения, изменении уровня сопровождения;

- *экстренный консилиум* проводится по инициативе одного из субъектов сопровождения, в случае возникновения в жизненной ситуации у выпускника обстоятельств, требующих немедленного реагирования.

Принятые решения отражаются в протоколе консилиума.

4. Консилиум рассматривает вопросы:

- определение уровня сопровождения;
- назначение ответственных специалистов;
- прекращение сопровождения выпускника;
- другие вопросы постинтернатного сопровождения, требующие принятия коллегиальных решений.

5. Состав Консилиума утверждается приказом директора ГКУСО РО Донецкого центра помощи детям на календарный год.

В состав Консилиума входят:

а) директор ГКУСО РО Донецкого центра помощи детям - председатель Консилиума;

б) заместитель директора, курирующий деятельность службы постинтернатного сопровождения выпускников - заместитель председателя Консилиума;

в) педагоги-психологи ГКУСО РО Донецкого центра помощи детям;

г) социальный педагог по сопровождению выпускников- секретарь.

6. В случае отсутствия председателя Консилиума его обязанности исполняет заместитель председателя Консилиума.

7. Директор ГКУСО РО Донецкого центра помощи детям может принять решение о включении в состав Консилиума других сотрудников ГКУСО РО Донецкого центра помощи детям по мере необходимости.

8. Заседание Консилиума считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

9. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Консилиума, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Консилиума, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Консилиума принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

10. Основаниями для проведения заседания Консилиума являются:

а) заявление выпускника, поступившие в адрес директора ГКУСО РО Донецкого центра помощи детям, о постинтернатном сопровождении или его снятии;

б) основание для перевода выпускника на другой уровень сопровождения ;

в) другие основания, по вопросам, связанным с постинтернатным сопровождением выпускников, требующих принятия коллегиальных решений.

11. Коллегиальное решение должно содержать:

а) информацию, изложенную в заявлениях или служебных записках, указанных в пункте 10 настоящего Положения;

б) мотивированный вывод по результатам рассмотрения заявлений или служебных записок.

12. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 10 настоящего Положения, Консилиум принимает одно из следующих решений:

- а) постановка выпускника на постинтернатное сопровождение ;
- б) определение уровня сопровождения выпускника;
- в) перевод на другой уровень сопровождения выпускника по анализу жизненной ситуации.

13. Решения Консилиума оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

14. В протоколе заседания Консилиума указываются:

- а) дата заседания Консилиума, фамилии, имена, отчества (при наличии) членов Консилиума и других лиц, присутствующих на заседании;
- б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Консилиума вопросов с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), в отношении которого рассматривается вопрос;
- в) другие сведения;
- г) решение и обоснование его принятия.

15. Член Консилиума, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Консилиума.

16. Протокол заседания Консилиума приобщается к личному делу выпускника, в отношении которого рассмотрен вопрос.

На основании Протокола заседания Консилиума издаются соответствующие приказы директора ГКУСО РО Донецкого центра помощи детям.

Сведения о пролонгации

[illegible]