

Межрайонный отдел образования №21 по
Ростовской области 31101
Зарегистрировано: изменения в Устав
юридического лица

ОГРН 1026102062546

предоставленного при внесении в ЕГРЮЛ
записи от «04» апреля 2014

ГРН 2146191004939

Приложение 1
к решению Донецкой городской
Думы «Об утверждении
Положения о муниципальном
учреждении отделе образования
администрации города Донецка
Ростовской области»

ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ОТДЕЛЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Статья 1. Общие положения

1. Муниципальное учреждение отдел образования администрации города Донецка Ростовской области (далее - Учреждение) является отраслевым (функциональным) органом Администрации города Донецка.
2. Полное наименование Учреждения - муниципальное учреждение отдел образования администрации города Донецка Ростовской области.
3. Сокращенное наименование Учреждения: МУ отдел образования.
4. Юридический и фактический адрес Учреждения: 346330, Ростовская область, г. Донецк, пер. Победы, 15 «а».
5. Учреждение имеет статус юридического лица и приобретает права юридического лица в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим Положением с момента его государственной регистрации в установленном порядке. Правовое положение Учреждения определяется законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Город Донецк» и настоящим Положением.
6. Учреждение имеет гербовую печать, штамп, бланки со своим наименованием и другие реквизиты, установленные в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
7. Учреждение имеет структурные подразделения - «Методический кабинет», «Хозяйственная группа».
8. Учреждение обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления и отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевой счет и вправе иметь другие счета в банковско-кредитных учреждениях, от своего имени имеет право приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
9. Учреждению подведомственны следующие учреждения, находящиеся на бюджетном финансировании:
 - 1) муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения;
 - 2) муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения;

3) муниципальные бюджетные учреждения дополнительного образования;

4) муниципальное бюджетное учреждение «Расчетный центр образования».

10. Учреждение организовано с целью:

1) осуществления координационной работы образовательной деятельности с другими государственными, профессиональными и общественными структурами в целях обеспечения функционирования полной и сбалансированной системы образования и реализации образовательных запросов жителей муниципального образования «Город Донецк»;

2) защиты личных и имущественных прав детей и обучающихся;

3) осуществления мониторинга исполнения законодательства Российской Федерации об образовании, соблюдения государственных образовательных стандартов и нормативов в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях.

11. Учреждение осуществляет функции учредителя в отношении муниципальных бюджетных образовательных учреждений, муниципального бюджетного учреждения «Расчетный центр образования», расположенных на территории муниципального образования «Город Донецк» (далее – город Донецк).

Статья 2. Задачи деятельности Учреждения

1. Учреждение выполняет функцию управления (анализ, прогнозирование, регулирование, контроль и коррекцию) в системе образования в пределах компетенции Учреждения и осуществляет координацию деятельности в образовательной сфере с иными государственными и муниципальными структурами в целях формирования саморазвивающейся сбалансированной системы образования, ориентированной на реализацию образовательных запросов населения города Донецка.

2. Основными задачами Учреждения являются:

1) организация деятельности по формированию и реализации государственной, региональной и муниципальной политики в сфере образования в соответствии с основными принципами государственной образовательной политики, направленной на удовлетворение потребностей граждан в получении доступного

и качественного образования, обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования на территории города Донецка;

2) обеспечение условий для реализации и защиты, конституционных прав граждан на получение дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего, а также дополнительного образования в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) обеспечение кадровой политики в области образования, направленной на повышение квалификации педагогических и руководящих работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений. Создание условий для развития творческого потенциала педагогов;

4) организация методического обеспечения деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений;

5) обеспечение прав несовершеннолетних граждан на отдых, оздоровление, досуг и занятость в пределах полномочий Учреждения;

6) предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и асоциальных явлений среди несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому, в пределах полномочий Учреждения;

7) охрана и защита прав несовершеннолетних, обеспечение оптимальных условий для жизни и воспитания детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, и несовершеннолетних, имеющих неблагоприятные условия воспитания в семье;

8) содействие сохранению и развитию материально-технической базы муниципальных бюджетных образовательных учреждений.

Статья 3. Предмет деятельности Учреждения

1. К предмету деятельности Учреждения относятся:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях;

2) организация предоставления дополнительного образования в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях;

3) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержание детей в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях;

4) разработка собственной нормативно-инструктивно-распорядительной базы, обеспечивающей стабилизацию образовательной системы города Донецка и ее развитие;

5) проведение конференций, педагогических чтений, совещаний, семинаров по вопросам, относящимся к компетенции Учреждения, конкурсов профессионального педагогического мастерства работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений;

6) руководство и координация деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений;

7) развитие и оптимизация сети муниципальных бюджетных образовательных учреждений в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, запросами населения города Донецка, изучение состояния и тенденций развития образовательного

процесса в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях на основе его анализа и диагностирования;

8) организация работы по оказанию методической помощи муниципальным бюджетным образовательным учреждениям;

9) оказание помощи в формировании нормативной правовой базы муниципальных бюджетных образовательных учреждений в пределах компетенции Учреждения;

10) осуществление учета детей, подлежащих обязательному обучению в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, реализующих программы общего образования;

11) организация работы по выявлению, учету, диагностике обучающихся с отклонениями в развитии;

12) организация работы по профилактике правонарушений, безнадзорности, беспризорности, асоциальных явлений среди несовершеннолетних, пропаганде здорового образа жизни;

13) осуществление подбора руководящих кадров, ведение учёта и прогнозирование потребности образовательных учреждений города Донецка в педагогических кадрах; осуществление анализа и прогноза подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических и руководящих кадров муниципальных бюджетных образовательных учреждений;

14) поощрение педагогических работников и обучающихся за успехи в работе и прилежание в учебе;

15) разработка и реализация, в том числе с участием других органов местного самоуправления, муниципальных бюджетных образовательных учреждений, общественных объединений ведомственных целевых, муниципальных, комплексных и межведомственных программ и подпрограмм, проектов в сфере образования и молодежной политики;

16) участие в работе органов местного самоуправления, комитетов, комиссий, рабочих групп, советов по проблемам образования и содействия в их создании;

17) разработка в пределах компетенции Учреждения проектов муниципальных правовых актов Администрации города Донецка;

18) осуществление анализа и мониторинга деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений;

19) осуществление в установленном порядке сбора, обработки, анализа и представление государственной статистической отчетности и оперативной информации в сфере образования, обеспечение её достоверности;

20) осуществление мониторинга выполнения условий и мероприятий, обеспечивающих охрану здоровья и укрепления здоровья детей в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях;

21) осуществление мониторинга деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений по вопросам, отнесённым к компетенции Учреждения: по вопросам реализации основных направлений государственной, региональной и муниципальной политики в области

образования и воспитания, качества образования, охраны труда и соблюдения правил техники безопасности, организации питания и охраны физического здоровья, анализа состояния бухгалтерского учета, отчетности, целевого расходования бюджетных средств;

22) осуществление отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан.

2. Учреждение в рамках возложенных функций учредителя в отношении муниципальных бюджетных образовательных учреждений осуществляет:

1) заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с руководителями муниципальных бюджетных образовательных учреждений, руководителем муниципального бюджетного учреждения «Расчетный центр образования»; ведение трудовых книжек, личных дел руководителей подведомственных учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) организацию за счет средств местного, областного бюджетов капитального и текущего ремонта, строительство и реконструкцию образовательных учреждений, закрепленного за ними имущества, утверждение планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений и муниципального бюджетного учреждения «Расчетный центр образования»;

3) проведение мероприятий по созданию, регистрации, реорганизации и ликвидации в установленном порядке муниципальных бюджетных образовательных учреждений, определение условий и видов деятельности образовательных учреждений;

4) осуществление выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях.

3. Учреждение является получателем бюджетных средств, уполномоченным на осуществление закупок товаров, работ, услуг за счет бюджетных средств.

4. Учреждение является главным распорядителем средств бюджета города Донецка. Принимает участие в формировании проекта бюджета города Донецка в части расходов на образование.

Статья 4. Права Учреждения и его ответственность

Учреждение в целях осуществления возложенных на него задач и выполнения своих функций обладает следующими правами:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов, органов местного самоуправления, организаций (независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности) сведения, материалы и документы, отчеты, необходимые для осуществления возложенных на Учреждение задач и функций;

2) издавать в пределах компетенции Учреждения приказы, инструкции, другие нормативные правовые и иные акты, обязательные для исполнения муниципальными бюджетными образовательными учреждениями, муниципальным бюджетным учреждением «Расчетный центр образования»;

3) вносить на рассмотрение Администрации города Донецка проекты программ развития образовательной сферы, предложения по вопросам кадровой и социальной политики;

4) подготавливать муниципальные правовые акты в области образования;

5) вносить в Администрацию города Донецка предложения по бюджету города Донецка в части расходов на образование;

6) создавать научные (творческие) коллективы, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития муниципальной системы образования;

7) заключать договоры и совершать иные сделки в рамках компетенции Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

8) представлять интересы муниципальных бюджетных образовательных учреждений города Донецка по вопросам образования на областном уровне;

9) осуществлять мониторинг деятельности подведомственных образовательных учреждений в пределах своей компетенции;

10) привлекать внебюджетные источники финансирования в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях укрепления и развития системы образования;

11) готовить предложения по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных бюджетных образовательных учреждений;

12) оказывать содействие развитию альтернативной системы образования (самообразования, семейного образования).

Статья 5. Руководство и организация деятельности Учреждения

1. Структуру Учреждения утверждает Донецкая городская Дума.

2. Штатное расписание Учреждения утверждается Мэром города Донецка по представлению заведующего Учреждением.

3. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет заведующий, назначенный на должность Мэром города Донецка по согласованию с Министерством общего и профессионального образования Ростовской области, на основе трудового договора.

4. Заведующий осуществляет руководство Учреждением на принципах единоначалия и несет ответственность перед Мэром города Донецка за выполнение возложенных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, трудовым договором и настоящим Положением.

5. Заведующий Учреждением подотчетен и подчинен Мэру города Донецка, курирующему заместителю главы Администрации города Донецка.

6. Заведующий Учреждением руководит всей деятельностью муниципального учреждения отдела образования администрации города Донецка Ростовской области самостоятельно, в пределах своей компетенции принимает правила, положения, инструкции, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников учреждения. Заведующий осуществляет прием и увольнение работников Учреждения.

7. К исключительной компетенции Учреждения относятся:

1) разработка и реализация программ развития образования в городе Донецке;

2) регулирование и мониторинг деятельности муниципальных образовательных учреждений по реализации федеральных государственных образовательных стандартов;

3) анализ состояния деятельности системы образования города Донецка, подготовка статистической отчетности;

4) осуществление помощи в реализации кадровой политики подведомственным образовательным учреждениям, в повышении квалификации педагогических работников, в руководстве стажировкой молодых специалистов;

5) разработка предложений по охране материнства и детства, улучшению условий воспитания детей в многодетных семьях;

6) организация передачи детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание (усыновление (удочерение), под опеку или попечительство, в приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, в патронатную семью), а при отсутствии такой возможности временно, на период до их устройства на воспитание в семью, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, всех типов;

7) устройство детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Статья 6. Имущество и средства Учреждения

1. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Город Донецк».

2. Учреждение обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления.

3. Земельный участок предоставляется Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4. Источником формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

1) имущество, переданное Учреждению на праве оперативного управления;

2) ассигнования из бюджета города Донецка;

3) иные бюджетные и внебюджетные средства;

4) другие источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с задачами своей деятельности, права владения, пользования и распоряжения.

6. Муниципальное образование «Город Донецк» как собственник имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением и распорядиться им по своему усмотрению. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, или имуществом приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете, за исключением денежных средств, расходуемых по смете в соответствии с их целевым назначением.

7. Недвижимое имущество, транспортные средства могут быть сданы в аренду, переданы во временное пользование в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 7. Структура финансово-хозяйственной деятельности Учреждения

1. Расходы на содержание Учреждения производятся за счет средств бюджета города Донецка в пределах утвержденных смет.

2. Отношения Учреждения с другими юридическими и физическими лицами во всех сферах финансово-хозяйственной деятельности регулируются на основе договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

Статья 8. Организация труда работников Учреждения

1. Трудовые отношения лиц, работающих в Учреждении, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации, трудовым договором, коллективным договором, и настоящим Положением.

2. Учреждение вправе самостоятельно определять численность работников в пределах штатного расписания, утвержденного Мэром города Донецка, и фонда заработной платы, устанавливать режим работы.

Статья 9. Ликвидация (реорганизация) Учреждения

1. Процедура реорганизации или ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. При ликвидации или реорганизации Учреждения всем его работникам гарантируется соблюдение их прав, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3. Имущество Учреждения, оставшееся после его ликвидации (реорганизации), передается муниципальному образованию «Город Донецк».

Статья 10. Ответственность

Учреждение (должностные лица Учреждения) несет ответственность за невыполнение или некачественное выполнение функций, отнесенных к его компетенции, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

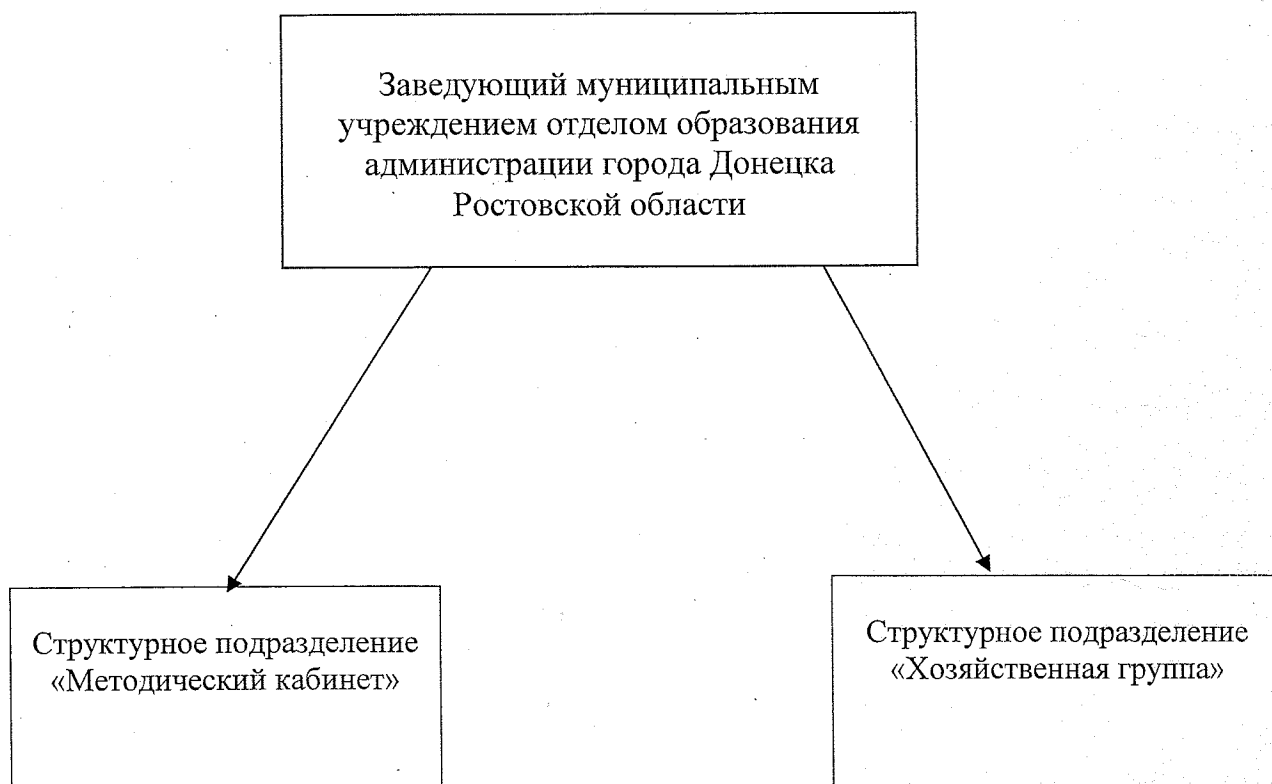
Статья 11. Заключительные положения

1. Лица, принимаемые на работу в Учреждение, должны быть ознакомлены с настоящим Положением.

2. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются Донецкой городской Думой по представлению Мэра города Донецка и регистрируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение 2
к решению Донецкой городской
Думы «Об утверждении
Положения о муниципальном
учреждении отделе образования
администрации города Донецка
Ростовской области»

Структура муниципального учреждения отдела образования администрации города Донецка Ростовской области



Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью на 5
(пять) лист *ак*

Начальник отдела
регистрации и учета
налогоплательщиков
Межрайонной ИФНС России
№ 21 по Ростовской области
С. И. Ликсандр

